



**G.A.L. TERRA BAROCCA**



## ***Piano di Azione Locale (P.A.L.)***

***“ESPORTIAMO I PRODOTTI, ACCOGLIAMO I TURISTI, SOSTENIAMO IL TERRITORIO. LA  
CRESCITA DEL TERRITORIO PARTE DAL TERRITORIO.”***

**Sottomisura 19.2 - “Sostegno all'esecuzione degli interventi nell'ambito  
della strategia di sviluppo locale di tipo partecipativo”**

**Sottomisura 19.4 - “Sostegno per i costi di gestione e animazione”**

# **AVVISO PUBBLICO COSTITUZIONE ALBO DEI FORNITORI**

***Approvato dal Consiglio di Amministrazione n. 17 del 25 maggio 2018***

*Gruppo di Azione Locale “Terra Barocca” – Società Consortile a R.L.  
Sede Legale: Piazza Matteotti, 8 – Modica (RG) P.IVA P. IVA 01627930884, galterrabarocca@pec.it*

### Visto

- il Regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 recante disposizioni comuni sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione, sul Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca e disposizioni generali sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca, e che abroga il regolamento (CE) n. 1083/2006 del Consiglio;
- il Regolamento (UE) n. 1305/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 sul sostegno allo sviluppo rurale da parte del Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale (FEASR) e che abroga il regolamento (CE) n. 1698/2005 del Consiglio;
- il Regolamento (UE) n. 1310/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 che stabilisce alcune disposizioni transitorie sul sostegno allo sviluppo rurale da parte del Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale (FEASR), modifica il regolamento (UE) 1305/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio per quanto concerne le risorse e la loro distribuzione in relazione all'anno 2014 e modifica il regolamento (CE) n. 73/2009 del Consiglio e i regolamenti (UE) n. 1307/2013, (UE) n. 1306/2013 e (UE) n. 1308/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio per quanto concerne la loro applicazione nell'anno 2014;
- il Regolamento delegato (UE) N. 807/2014 della Commissione dell'11 marzo 2014 che integra talune disposizioni del regolamento (UE) n. 1305/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio sul sostegno allo sviluppo rurale da parte del Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale (FEASR) e che introduce disposizioni transitorie;
- il Regolamento di esecuzione (UE) N. 808/2014 della Commissione del 17 luglio 2014 recante modalità di applicazione del regolamento (UE) n. 1305/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio sul sostegno allo sviluppo rurale da parte del Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale (FEASR);
- il Regolamento di esecuzione (UE) N. 809/2014 della Commissione del 17 luglio 2014 recante modalità di applicazione del regolamento (UE) n. 1306/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio per quanto riguarda il sistema integrato di gestione e di controllo, le misure di sviluppo rurale e la condizionalità;
- il Regolamento delegato (UE) N. 907/2014 della Commissione dell'11 marzo 2014 che integra il regolamento (UE) n. 1306/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio per quanto riguarda gli organismi pagatori e altri organismi, la gestione finanziaria, la liquidazione dei conti, le cauzioni e l'uso dell'euro;
- il Regolamento delegato (UE) N. 908/2014 della Commissione del 6 agosto 2014 recante modalità di applicazione del regolamento (UE) n. 1306/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio per quanto riguarda gli organismi pagatori e altri organismi, la gestione finanziaria, la liquidazione dei conti, le norme sui controlli, le cauzioni e la trasparenza;
- il Regolamento (UE) N. 702/2014 della Commissione del 25 giugno 2014 che dichiara compatibili con il mercato interno, in applicazione degli articoli 107 e 108 del trattato sul funzionamento dell'Unione europea, alcune categorie di aiuti nei settori agricolo e forestale nelle zone rurali e che abroga il regolamento della Commissione (CE) n. 1857/2006;

*Gruppo di Azione Locale "Terra Barocca" – Società Consortile a R.L.*

*Sede Legale: Piazza Matteotti, 8 – Modica (RG) P.IVA P. IVA 01627930884, galterrabarocca@pec.it*

- il Regolamento (UE) N. 1407/2013 della Commissione del 18 dicembre 2013 relativo all'applicazione degli articoli 107 e 108 del trattato sul funzionamento dell'Unione Europea agli aiuti "de minimis";
- il Programma di Sviluppo Rurale della Regione Sicilia - PSR Sicilia 2014/2020 -di cui ai Regolamenti UE n. 1305/2013, 1303/2013, 807/2014, 808/2014 e successive modifiche e integrazioni, approvato dalla Commissione Europea con decisione C (2018) n. 615 del 30/01/2018 con la quale viene adottato il PSR 2014-2020, v 4.0;
- il Bando relativo alla sottomisura 19.2 e 19.4 del Programma di Sviluppo Rurale della Regione Sicilia - PSR Sicilia 2014/2020, pubblicato sul sito istituzionale del PSR Sicilia in data 02/09/2016;
- il documento *"disposizioni attuative e procedurali per le misure di sviluppo rurale non connesse alla superficie o agli animali"* parte generale – PSR Sicilia 2014-2020 emanate dall'autorità di Gestione con D.D.G. n. 2163 del 30.03.2016;
- il Decreto del Dirigente Generale del Dipartimento Regionale dell'Agricoltura n. 5412 del 02/09/2016, relativo all'approvazione delle "Disposizioni attuative (parte speciale)" sottomisura 19.2 e 19.4 del PSR Sicilia 2014-2020, come sostituito dal D.D.G. n.5598 del 09/09/2016, pubblicato in data 16.09.2016 sul sito istituzionale del PSR Sicilia 2014-2020 e successive modifiche;
- il D.D.G. n. 6585/2016 del 28/10/2016 dell'Assessorato Regionale dell'Agricoltura, dello Sviluppo Rurale e della Pesca Mediterranea con cui è stata approvata la graduatoria delle Strategie di Sviluppo Locale di Tipo partecipativo, presentate dai GAL siciliani, ai sensi del Bando pubblicato in data 02/09/2016 ed a valere sulle sottomisure 19.2 e 19.4 del PSR SICILIA 2014 – 2020 nonché la graduatoria finale dei GAL/costituendi GAL ammissibili a finanziamento, tra i quali il GAL Terra Barocca;
- il D.D.G. n. 1013 del 19.04.2017 dell'Assessorato Regionale dell'Agricoltura, dello Sviluppo Rurale e della Pesca Mediterranea con cui sono state approvate le modifiche alla graduatoria definitiva delle domande di sostegno ammissibili nonché dell'elenco definitivo delle domande non ammissibili, a seguito dell'ordinanza del TAR di Palermo N.01525/2016 REG.PROV.CAU N. 032356/2016 REG.RIC;
- il DDG n° 1757 del 24 luglio 2018 con il quale sono state approvate le Linee guida per l'attuazione della Misura 19 "Sostegno allo sviluppo locale LEADER" - Disposizioni procedurali del procedimento plurifondo CLLD per le azioni afferenti al Fondo FEASR;
- l'atto costitutivo, lo statuto ed il regolamento del Gruppo di Azione Locale Terra Barocca,
- il Piano di Azione Locale, denominato "Esportiamo i prodotti, accogliamo i turisti e sosteniamo il territorio. La crescita del territorio parte dal territorio", così come approvato dall'assemblea dei soci in data 27 settembre 2016 e successivamente integrato con l'Addendum alla SSLTP del GAL TERRA BAROCCA approvato dal CdA del 26/01/2018 ed ammesso a finanziamento con D.D.G. n. 370 del 7 marzo 2018, registrato alla Corte di Conti il 10 aprile 2018, foglio 295;
- Verbale del consiglio di amministrazione del GAL TERRA BAROCCA, che nella seduta del 25/05/2018 procede all'approvazione del presente Avviso per la costituzione della Long List di fornitori del GAL Terra Barocca Programmazione 2014-2020,

#### **Considerato**

- che per l'attuazione della SSLTP "Esportiamo i prodotti, accogliamo i turisti, sosteniamo il territorio. La crescita del territorio parte dal territorio" il GAL Terra Barocca ai sensi del PSR Sicilia

*Gruppo di Azione Locale "Terra Barocca" – Società Consortile a R.L.*

*Sede Legale: Piazza Matteotti, 8 – Modica (RG) P.IVA P. IVA 01627930884, galterrabarocca@pec.it*

2014-2020 e del “Manuale delle Disposizioni Attuative e Procedurali”, deve attenersi alle prescrizioni del cosiddetto “Codice degli appalti” di cui al D.Lgs. 50/2016, con cui sono state recepite le Direttive comunitarie 2004/17/CE e 2004/18/CE, e successive modifiche e integrazioni;

- che, come previsto dall’art. 32 del Regolamento interno del GAL, approvato dal CdA del 27/02/2017, per l’attuazione della SSLTP possono essere attivati, in particolare per le azioni a “regia diretta”, interventi di piccolo importo, inferiori alla soglia di rilevanza europea e definiti dall’art.36 del “Codice degli appalti” (cosiddetto “sotto soglia”), che riguardano principalmente l’acquisto di beni e di servizi,

Il presente avviso disciplina le modalità, con cui il GAL individuerà i soggetti economici per l’affidamento di appalti di lavori e la fornitura di beni e servizi e con cui stipulerà i relativi contratti, là dove lo stesso Codice degli Appalti demanda a successive specificazioni da parte delle stazioni appaltanti.

La definizione delle modalità di dettaglio per supportare la stazione appaltante nelle attività relative ai contratti di importo inferiore alla soglia di rilevanza europea, verrà effettuata sulla base delle linee guida dell’ANAC a cui si farà riferimento.

#### **Preso atto**

delle modalità organizzative della struttura di funzionamento e del budget di spesa per la gestione del GAL previsti nella proposta di PAL presentata alla Regione Sicilia e da questa approvata, e di quanto previsto dal proprio Regolamento interno, art. 33, il GAL Terra Barocca promuove il presente avviso pubblico per la costituzione di un Albo dei fornitori, nel rispetto della parità di condizioni e non discriminazione tra i soggetti economici ai sensi del D.Lgs. n. 50/2016.

#### **Articolo 1. Soggetto Promotore**

Il Gruppo di Azione Locale Terra Barocca, Società Consortile a Responsabilità Limitata con sede legale a Modica, piazza Matteotti 8, iscritta al registro delle imprese di Ragusa, REA RG 134381, P.IVA 01627930884, pec: [galterrabarocca@pec.it](mailto:galterrabarocca@pec.it), al fine di garantire la trasparenza delle procedure di acquisizione di beni e servizi in economia, la parità di trattamento tra operatori economici, l’efficienza e l’efficacia dell’azione amministrativa, come prescritto dall’art. 30 D.Lgs.50/2016, con il presente avviso intende istituire un elenco di operatori economici denominato Albo dei Fornitori.

#### **Articolo 2. Finalità dell’Avviso**

Gli scopi che si intendono raggiungere con l’istituzione del suddetto albo sono i seguenti:

1. introdurre criteri di selezione certi e trasparenti nelle procedure di acquisizione di beni, servizi e lavori che prevedono l’invito alle imprese;
2. dotare il GAL di un utile strumento di consultazione, articolato in categorie e sottocategorie secondo l’elenco di cui all’Allegato C;
3. assicurare che l’acquisizione di beni e servizi avvenga in termini temporali ristretti e con modalità semplificate, nel rispetto dei principi di efficacia, efficienza ed economicità dell’azione amministrativa, oltre che dei principi di libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità e pubblicità.

#### **Articolo 3. Composizione Albo**

L’albo dei fornitori è così articolato:

- ✓ Sezione 1: acquisizione di beni
- ✓ Sezione 2: prestatori di servizi

Le sezioni sono suddivise in categorie per le varie tipologie merceologiche elencate nell’Allegato C.

Il GAL si riserva, comunque, la facoltà di apportare modifiche alle Categorie e Sottocategorie merceologiche, dandone adeguata pubblicità nelle stesse forme previste per il presente avviso.

#### **Articolo 4. Requisiti per l'iscrizione**

Possono presentare domanda di iscrizione gli operatori economici indicati all'art. 45 del D.Lgs. n.50/2016 e ss.mm.ii.

Gli operatori economici devono obbligatoriamente possedere i seguenti requisiti per la partecipazione al presente avviso:

1. Iscrizione alla Camera di Commercio, Industria, Agricoltura e Artigianato per attività attinenti alla categoria per la quale si chiede l'inserimento.
2. Possesso dei requisiti di ordine generale previsti dall'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 ss.mm.ii, e in particolare riguardo:
  - a. Possesso dei requisiti di idoneità professionale ai sensi dell'art. 80 comma 1, comma 2 e comma 3, del Codice dei contratti;
  - b. Rispetto della normativa in merito al pagamento delle imposte e tasse o dei contributi previdenziali, art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016, comma 4;
  - c. Rispetto della normativa sulla salute e sicurezza dei lavoratori nei luoghi di lavoro art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 comma 5 e art 30 comma 3, in materia ambientale.
  - d. Resta salva la possibilità della stazione appaltante (o amministrazione aggiudicatrice), di procedere alla esclusione dell'operatore dalla partecipazione alla procedura d'appalto, nonché alla segnalazione all'Autorità competente, in tutti i casi previsti dall'art. 80 comma da 5 a 14, D.Lgs. n. 50/2016.
3. Adeguata capacità economica e finanziaria, comprovata dal fatturato annuale, dell'anno precedente.
4. Adeguate capacità tecniche e professionali nonché consolidata esperienza, documentata dallo svolgimento di attività analoghe alla categoria selezionata e realizzate almeno nell'anno precedente.

L'eventuale possesso dell'attestato di qualificazione SOA per la categoria dei lavori oggetto dell'affidamento è sufficiente per la dimostrazione del possesso dei requisiti di capacità economico/finanziaria e tecnico/professionale richiesti.

**Il presente avviso non è rivolto a professionisti, singoli o associati, iscritti in albi professionali o esercenti professioni regolamentate.**

Gli operatori potranno iscriversi esclusivamente alle categorie contemplate all'Allegato C del presente avviso. Il possesso dei requisiti di idoneità professionale è comprovato dall'iscrizione nel Registro delle Imprese tenuto dalla C.C.I.A.A. relativa al settore merceologico per il quale si chiede l'iscrizione, ovvero dall'essere iscritti nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato, o comunque presso i registri obbligatori, ai sensi della normativa vigente, per l'esercizio della propria attività.

Ai fini dell'iscrizione all'albo è sufficiente che il soggetto richiedente renda le dichiarazioni, sottoscritte in conformità alle disposizioni del D.P.R. del 28 dicembre 2000 n. 445, che sono contenute negli allegati A e B e/o fornisca i documenti in esso indicati.

Il GAL si riserva la possibilità di verificare la veridicità delle dichiarazioni e di richiedere in qualsiasi momento i documenti comprovanti i requisiti dichiarati.

#### **Articolo 5. Domanda di iscrizione all'albo**

La domanda di iscrizione all'albo, redatta tassativamente secondo il modello allegato e debitamente sottoscritta dal legale rappresentante in forma di autocertificazione, dovrà essere

inviata unicamente tramite posta elettronica certificata personale all'indirizzo: [galterrabarocca@pec.it](mailto:galterrabarocca@pec.it), farà fede l'ora e la data di ricezione della PEC da parte del destinatario.

Nell'oggetto della PEC dovrà essere indicato "Richiesta Iscrizione all'Albo Fornitori di beni e servizi del GAL TERRA BAROCCA PSR 2014/2020. Sezione: .....".

Saranno prese in considerazione solo le domande pervenute dal giorno della pubblicazione sul sito istituzionale del GAL: [www.galterrabarocca.com](http://www.galterrabarocca.com) ed entro le ore 12.00 del giorno 18 (diciotto) febbraio 2019.

Le domande pervenute oltre i termini prescritti non saranno prese in esame.

La documentazione necessaria per l'iscrizione all'albo fornitori è:

1. Domanda di iscrizione redatta secondo il modello allegato al presente avviso (allegato A) sottoscritta dal legale rappresentante;
2. Dichiarazione Sostitutiva di Atto di notorietà a norma del D.P.R. n. 445/00 sui requisiti e sulla capacità tecnico – economico – finanziaria (Allegato B);
3. Allegato C, compilato avendo cura di apporre la X, sulle categorie prescelte;
4. Copia di un documento di identità (in corso di validità) del legale rappresentante/soggetto abilitato ad impegnare la Società/Ditta con apposta la firma autografa;
5. Visura camerale completa e aggiornata (dalla quale siano desumibili in particolare, la compagine sociale, l'oggetto sociale ed i codici attività);
6. Se in possesso, copia attestazione in corso di validità relativa ad una o più categorie tra le lavorazioni per cui si richiede l'iscrizione, rilasciata da SOA regolarmente autorizzata.

E' necessario che tutti i documenti (Allegato A, Allegato B, Allegato C, Visura camerale, Documento di identità ed eventuale SOA) siano stampati, compilati con data e timbro, firmati e scansionati su un unico file PDF la cui dimensione massima è di 2 mega. Non saranno accettate mail di dimensioni maggiori che potrebbero creare problemi al corretto funzionamento della casella di posta elettronica certificata.

Ogni operatore economico può chiedere di essere iscritto ad una o più Categorie merceologiche, indipendentemente dal numero di Sottocategorie. Ogni Categoria/Sottocategoria merceologica, per la quale gli operatori economici richiedono l'iscrizione, deve essere coerente con l'oggetto sociale risultante dall'Iscrizione alla C.C.I.A.A. di appartenenza.

L'Operatore economico che sarà iscritto all'Albo Fornitori potrà richiedere in qualsiasi momento modifiche della categoria di iscrizione mediante apposita istanza corredata dalla documentazione attestante la sussistenza dei requisiti previsti.

Non è consentito ad un soggetto di presentare domanda di iscrizione per una singola categoria (Allegato A) in forma individuale e contemporaneamente in forma associata, ovvero, partecipare in due o più consorzi/associazioni che hanno presentato domanda per una singola categoria di cui all'Allegato C, pena il rigetto di tutte le domande presentate.

Solo in caso di società di capitali è ammissibile la comunanza di uno o più soci tra i soggetti richiedenti l'iscrizione all'Albo per la medesima categoria, purché tra gli stessi Soggetti non intercorra un rapporto di collegamento o controllo ai sensi dell'art. 2359 c.c.

Sono da considerare inseriti all'Albo, i Soggetti che in seguito ad istanza presentata secondo le modalità indicate nel presente avviso, non ricevono comunicazione di diniego all'iscrizione.

Non saranno prese in considerazione le istanze presentate antecedentemente la pubblicazione del bando, nonché non conformi alle prescrizioni dettate.

#### **Articolo 6. Istruttoria delle domande e modalità di accertamento della documentazione**

*Gruppo di Azione Locale "Terra Barocca" – Società Consortile a R.L.*

*Sede Legale: Piazza Matteotti, 8 – Modica (RG) P.IVA P. IVA 01627930884, [galterrabarocca@pec.it](mailto:galterrabarocca@pec.it)*

Le domande di iscrizione all'Albo Fornitori sono soggette alla valutazione da parte del Responsabile del Procedimento del GAL TERRA BAROCCA che esamina la completezza e la correttezza della documentazione inviata, disponendo così l'iscrizione delle ditte ritenute idonee nell'Albo Fornitori.

Il GAL TERRA BAROCCA si riserva la facoltà di procedere alla formazione dell'albo anche in presenza di una sola istanza presentata o di una sola istanza risultata ammissibile.

L'iscrizione delle imprese nell'albo sarà effettuata per ciascuna delle categorie di cui all'Allegato C, in base all'ordine cronologico di acquisizione delle domande di iscrizione al protocollo del GAL TERRA BAROCCA.

#### **Articolo 7. Aggiornamento dell'albo e utilizzazione**

Almeno una volta l'anno verrà data la possibilità di iscrizione o aggiornamento all'Albo su decisione del Consiglio di Amministrazione del GAL TERRA BAROCCA. Le Ditte iscritte all'Albo devono, a pena di cancellazione d'ufficio, comunicare al GAL TERRA BAROCCA, entro 30 giorni, ogni atto o fatto che implichi la perdita o il mutamento dei requisiti o delle condizioni previste per l'iscrizione, nonché ogni ulteriore modifica della struttura aziendale che possa avere rilevanza ai fini della costituzione dell'albo.

L'Albo, previa verifica dei requisiti dei soggetti ammissibili, sarà utilizzato secondo le esigenze del GAL in relazione alle capacità tecniche e professionali ed all'incarico da espletare.

L'inserimento nell'Albo non comporta alcun obbligo da parte del GAL, né alcun diritto da parte degli operatori iscritti nell'assegnazione di lavori, servizi o forniture.

L'elenco delle domande pervenute e ritenute ammissibili sarà conservato tra i documenti di archivio del GAL.

#### **Articolo 8 Sospensione e cancellazione dall'albo dei fornitori**

Il GAL potrà disporre la sospensione dell'iscrizione all'elenco nei confronti del fornitore che dovesse, anche temporaneamente, risultare inadempiente nell'esecuzione di una fornitura e/o di un servizio e/o di un lavoro affidatogli.

La sospensione potrà altresì essere disposta nel caso in cui il Fornitore abbia in corso un procedimento giudiziale e/o arbitrale con il GAL, fino al termine del procedimento stesso. Della sospensione dall'Albo sarà data comunicazione scritta al soggetto interessato con l'indicazione del motivo.

La cancellazione dall'Albo Fornitori ha luogo nel caso di:

1. mancanza o falsa dichiarazione in merito alla sussistenza dei requisiti di iscrizione previsti dal presente bando;
2. mancata presentazione della documentazione richiesta dal GAL in fase di revisione annuale;
3. mancata comunicazione di modifiche dei requisiti di iscrizione nei termini stabiliti dal presente regolamento;
4. perdita dei requisiti di iscrizione;
5. mancata presentazione di offerte per due inviti consecutivi;
6. risoluzione per inadempimento di un contratto affidato;
7. mancata fornitura di beni, servizi e lavori commissionati in assenza di accertati impedimenti per forza maggiore;
8. tre richiami scritti per inadempienze nella fornitura di beni e/o servizi e/o lavori commissionati parziali o in merito alla difformità qualitativa della fornitura e/o del servizio e/o del lavoro espressa richiesta da parte del fornitore;
9. cessazione di attività.

*Gruppo di Azione Locale "Terra Barocca" – Società Consortile a R.L.*

*Sede Legale: Piazza Matteotti, 8 – Modica (RG) P.IVA P. IVA 01627930884, galterrabarocca@pec.it*

La cancellazione dall'Albo per uno dei suddetti motivi, sarà comunicata con messaggio di posta elettronica mediante indirizzo PEC e il GAL darà comunicazione all'impresa dell'avvio della procedura di cancellazione, comunicando anche i fatti addebitati, assegnando il termine di quindici giorni per le deduzioni.

Trascorsi almeno venti giorni dalla scadenza di tale termine, il GAL, fatta salva la facoltà di richiedere ulteriori chiarimenti all'impresa, si pronuncia in merito mediante motivato provvedimento, da notificare entro cinque giorni dalla sua adozione.

Una nuova iscrizione non può essere presentata prima che sia decorso un anno dall'avvenuta cancellazione.

Per qualsiasi controversia, in ordine alla interpretazione ed esecuzione del presente bando, nonché alle procedure di istituzione ed utilizzazione dell'albo dei fornitori di beni e prestatori di servizi, si farà riferimento alla normativa vigente.

In ogni caso sarà competente il foro di Ragusa.

#### **Articolo 9. Tutela della privacy**

Il "GAL TERRA BAROCCA" Società Consortile a Responsabilità Limitata garantisce il rispetto dei principi di non discriminazione e parità di trattamento per l'accesso agli eventuali incarichi. I dati, gli elementi e ogni informazione acquisita in riferimento alla presente manifestazione di interesse saranno utilizzati dal GAL esclusivamente per le finalità previste dall'Avviso Pubblico, garantendo l'assoluta sicurezza e riservatezza, secondo quanto previsto dalla vigente normativa in materia di privacy, anche in sede di trattamento dei dati con sistemi manuali o informatizzati, in attuazione del Regolamento Ue 2016/679 (GDPR) e del D. Lgs. N. 196/03 e ss.mm.ii. L'iscritto all'Albo ha diritto, in ogni momento, ad aggiornare, modificare i propri dati o chiederne la rettifica e la cancellazione.

#### **Articolo 10. Forme di pubblicità e informazioni**

Della avvenuta istituzione dell'Albo Fornitori sarà dato avviso mediante la pubblicazione dello stesso sul sito istituzionale del GAL TERRA BAROCCA: [www.galterrabarocca.com](http://www.galterrabarocca.com), sui siti istituzionali degli Enti Pubblici Soci del GAL, nonché negli albi pretori e tramite qualunque ulteriore mezzo che ne favorisca la divulgazione.

#### **Articolo 14. Responsabile del procedimento**

Responsabile del procedimento è il Responsabile Amministrativo e Finanziario, dott.ssa Marisa GIUNTA, e-mail: [info@galterrabarocca.com](mailto:info@galterrabarocca.com).

Modica, 31 gennaio 2019

IL PRESIDENTE del CDA  
Gal Terra Barocca  
Ignazio Abbate