



**Piano di Azione Locale (P.A.L.)**  
**“ESPORTIAMO I PRODOTTI, ACCOGLIAMO I TURISTI,**  
**SOSTENIAMO IL TERRITORIO. LA CRESCITA DEL TERRITORIO**  
**PARTE DAL TERRITORIO.”**

**Sottomisura 19.4 - “Sostegno per i costi di gestione e animazione”**

**AVVISO PUBBLICO n. 8 Prot. 176 del 25/08/2020**

**VERBALE DI VALUTAZIONE DELLE OFFERTE PER AFFIDAMENTO INCARICO DI CONSULENZA IN MATERIA DI TRASPARENZA E ANTICORRUZIONE**

**CUP: G69C18000070009 SMART CIG: Z7B2DE9AA0**

**Oggetto:** PAL della Strategia di Sviluppo Locale di Tipo Partecipativo del Gal Terra Barocca, Misura 19.4 del PSR Sicilia 2014/2020 – –Sostegno per i costi di gestione e animazione- **AFFIDAMENTO INCARICO DI CONSULENZA IN MATERIA DI TRASPARENZA E ANTICORRUZIONE**

Importo a base d’asta **€. 3.600,00** Compresi IVA ed Oneri

Invito a presentare l’offerta **entro le ore 13,00 del 09/09/2020**

SMART CIG: **Z7B2DE9AA0**

CUP: **G69C18000070009**

L’anno 2020 (duemilaventi) il giorno 10(dieci) del mese di settembre, alle ore 12.00 a Modica, presso la sede legale del Gal Terra Barocca, in Piazza Matteotti 8, il RUP, in qualità di presidente della commissione monocratica e i due testimoni, Dott. Paolo Ferlisi e Dott. Michele Gugliotta, dà seguito al procedimento di affidamento per l’incarico di consulente in materia di trasparenza e corruzione, di cui allo schema di determina a contrarre approvato dal CdA del 06 agosto 2020.

Il presidente dà atto che in data 26 agosto, con protocollo n. 176/2020 è stato pubblicato un avviso con il quali si chiedeva ai professionisti in possesso delle competenze qualificanti di questa particolare figura professionale di alta specializzazione e di recente costituzione, di manifestare la propria disponibilità ad assumere il ruolo formulando contestualmente la propria offerta economica con ribasso in base al valore a base d’asta.

L’avviso è stato pubblicato sul sito internet e veicolato sulle proprie pagine social, dal 26 agosto al 9 settembre 2020.

Il presidente dà atto che entro il termine delle ore 13.00 del 9 settembre 2020 sono pervenute n. 2 (due) offerte:

- PEC del 31 agosto Avv. Giulia Campo
- PEC del 9 settembre Avv. Simona Barone.

Si procede all’apertura dei file per i quali alla scadenza del termine del 9 settembre or e13.00 è stato richiesto l’invio della password.

Le mail risultano complete così come indicate nel bando.



Si passa all'esame dell'offerta del 31 agosto ore 22.35 composta da due cartelle zippate i cui file contenuti sono protetti da password che contengono, come descritto nel bando il File A con relativi allegati e il File B con l'offerta economica.

Si verifica che le dichiarazioni contenute sono correttamente compilate, sottoscritte e corredate del documento di identità valido e pertanto sia ammette l'offerta alla fase di valutazione successiva relativa al prezzo.

Si esamina anche l'offerta del 09 settembre ore 10.16 composta da una cartella zippata i cui file contenuti sono protetti da password che contengono, come descritto nel bando il File A con relativi allegati e il File B con l'offerta economica.

Si verifica che le dichiarazioni contenute sono correttamente compilate, sottoscritte e corredate del documento di identità valido e pertanto sia ammette l'offerta alla fase di valutazione successiva relativa al prezzo.

Premesso quanto sopra, il Presidente

PROCEDE ALL'APERTURA DELLE OFFERTE ECONOMICHE

**In relazione alla base d'asta di € 3.600,00, comprensivo di IVA e di ogni altro onere di legge e spesa, il presidente enuncia gli importi totali presentati nelle offerte economiche:**

- **Avv. Giulia Campo, ribasso 23,00%**
- **Avv. Simona Barone, ribasso 22,90%**

Preso atto dell'offerta economica, il Presidente procede a pronunciamento circa l'esito della gara:

- 1 Avv. Giulia Campo, ribasso 23,00%**
- 2 Avv. Simona Barone, ribasso 22,90%**

Per quanto sopra menzionato il presidente dà atto che l'offerta che ha proposto il minor costo è quella dell'Avvocato Giulia Campo, proponendo l'affidamento, previa verifica dei requisiti generali e specifici, all'organo decisionale per la stipula del contratto.

La commissione chiude i lavori alle ore 12.24 previa lettura, approvazione e sottoscrizione del presente verbale che si compone di 2 (due) fogli.

Testimoni: Dott. Michele Gugliotta, Dott. Paolo Ferlisi.

Modica, 10 settembre 2020

IL RUP, Dott.ssa Marisa GIUNTA

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2 del D. Lgs. n.39/1993*